

Tân Lợi, ngày tháng 02 năm 2026

LỊCH LÀM VIỆC
VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND
Tuần lễ 06 năm 2026 (từ ngày 02/02 đến ngày 06/02/2026)

THỨ HAI - NGÀY 02/02	
Sáng	- Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự họp thông qua danh sách cử tri các ấp để tiến hành niêm yết (công chức Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Linh chuẩn bị phòng họp). - Thời gian, địa điểm: Từ 08 giờ 00 đến 09 giờ 00, tại Phòng họp B UBND xã.
Chiều	1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự họp Thường trực UBND. + Nội dung 1: Dự nghe Phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo: (1) Công tác nhân sự Trạm Y tế xã Tân Lợi; Phương án nhân sự dự kiến chức danh Thành viên UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031. (2) Xin ngừng trực khám bệnh, chữa bệnh ngoài giờ hành chính, ngày lễ, ngày nghỉ đối với điểm Trạm Y tế Tân Lợi. (3) Dự thảo Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn xã Tân Lợi năm 2026. (4) Thông qua kế hoạch xây dựng Trường Mầm non Tân Hưng đạt chuẩn quốc gia. + Nội dung 2: Phòng Kinh tế xin ý kiến về bố trí kinh phí hỗ trợ và phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. - Thành phần: Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Nhung, Hải). - Thời gian, địa điểm: Từ 14 giờ 00 đến 15 giờ 00, tại Phòng họp B UBND xã. 2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự họp thành viên UBND xã. - Thành phần: Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Nhung, Hải). - Thời gian, địa điểm: Từ 15 giờ 00 đến 16 giờ 00, tại Phòng họp B UBND xã.

THỨ BA - NGÀY 03/02	
Sáng	1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan: Làm việc tại trụ sở (cả ngày). 2. Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự tiếp công dân. - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Nhung). - Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại Phòng tiếp công dân xã.
Chiều	- Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Tham dự trực tuyến Hội thảo khoa học cấp tỉnh lấy ý kiến “Điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Đồng Nai thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050”. - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Thu tham dự và chuẩn bị hội trường). - Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Hội trường A - UBND xã.
THỨ TƯ- NGÀY 04/02	
Sáng	- Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Làm việc tại trụ sở.
Chiều	- Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự Chương trình Ký kết thỏa thuận hợp tác về chuyển đổi số trên địa bàn giai đoạn 2026 - 2030 giữa Ủy ban nhân dân xã Tân Lợi và VNPT Đồng Xoài. - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Hải và Linh). - Thời gian, địa điểm: 16 giờ 30, tại Hội trường A - UBND xã.
THỨ NĂM- NGÀY 05/02	
Sáng	1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan: Làm việc tại trụ sở. 2. Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự họp thống nhất xác định ranh giới đất thuộc đất rừng trồng bằng vốn ngân sách Nhà nước đối với diện tích đất thu hồi của ông Nguyễn Phúc Uyên để thực hiện dự án Cao tốc Bắc – Nam đoạn đi qua xã Tân Lợi. <i>(Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung).</i> - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Thu chuẩn bị hội trường). - Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Phòng họp B-UBND xã.

Chiều	1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan: Dự tiếp công dân định kỳ. - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Nhung). - Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Phòng tiếp công dân xã. 2. Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Đi thăm và chúc Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND (Lê Minh Hải cùng đi). - Thời gian, địa điểm: Giao Thư ký đoàn thông báo đến các thành phần.
THỨ SÁU- NGÀY 06/02	
Sáng	1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan: Dự Hội nghị gặp mặt chúc sắc, chúc việc các tôn giáo, già làng, người có uy tín trong đồng bào DTTS năm 2026. - Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00, tại Hội trường Đảng ủy. 2. Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Dự buổi tiếp và làm việc với đoàn kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng năm 2026 (<i>Theo Kế hoạch số 42/KH-HKL ngày 14/01/2026</i>). <i>Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i>). - Thành phần: Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND (đ/c Thu). - Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại Phòng họp B-UBND xã
Chiều	- Chánh Văn phòng HĐND và UBND Nguyễn Thị Hồng Ngoan, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND Hoàng Văn Bính: Làm việc tại trụ sở.

Nơi nhận:

- TT.Đảng ủy; TT.HĐND xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc xã;
- Chuyên viên VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Văn Bính