

Tân Lợi, ngày 13 tháng 7 năm 2026

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND VÀ UBND XÃ
Tuần lễ 29 năm 2026 (Từ ngày 13/7/2026 – 19/7/2026)

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC DỰ KIẾN TUẦN 29
Từ ngày 13/7/2026 – 19/7/2026

THỨ HAI (13/7)
SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Dự Hội nghị trực tuyến sơ kết 6 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 (*theo Giấy mời số 324/GM-UBND ngày 08/7/2026*)

- **Thành phần:** Mời: Bí thư Đảng ủy xã; Lãnh đạo Phòng Kinh tế; Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội. VP: Chánh, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Bính). *Giao chuyên viên VP HĐND và UBND xã (Đ/c Phụng) kết nối và chuẩn bị hội trường.*

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Hội trường A-UBND xã

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu: Chủ trì họp giao ban đầu tuần nghe các Ban HĐND xã tổng hợp báo cáo kết quả công việc tuần trước và nhiệm vụ tuần tiếp theo.

- **Thành phần:** Các Phó Trưởng Ban HĐND xã; Đ/c Trang (CV Văn phòng HĐND và UBND xã).

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Phòng họp D - UBND xã.

3. Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Làm việc tại trụ sở

4. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Chủ trì họp Tổ Đề án xây dựng Đề án sắp xếp cơ sở giáo dục.

- **Thành phần:** Thành viên Tổ xây dựng Đề án. (*giao Phòng Văn hóa – xã hội thông báo thành phần và chuẩn bị nội dung cuộc họp*). VP: Phó Chánh Văn phòng (đ/c Hải) và chuyên viên VP HĐND và UBND xã (đ/c Nhung)

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Phòng họp B - UBND xã.

5. Ủy nhiệm Lãnh đạo Công an xã: Tham gia buổi phối hợp chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác thu nhận mẫu ADN trên địa bàn thành phố Đồng Nai (*theo Công văn số 1543/CATP-PC06 ngày 09/7/2026*)

- **Thành phần:** Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội và công chức phụ trách; CBCS Công an xã phụ trách chuyên đề (*giao Công an xã thông báo*).

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Hội trường A, Công an phường Bình Phước, thành phố Đồng Nai.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Chủ trì họp Thường trực UBND xã.

- Nội dung:

(1) Phòng Kinh tế báo cáo xin ý kiến thông qua: Kế hoạch giao rừng, cho thuê rừng, chuyên mục đích sử dụng rừng năm 2026 trên địa bàn xã;

(2) Phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo xin ý kiến: (2.1) Phương án tổ chức, sắp xếp đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trên địa bàn xã; (2.2) Ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công;

(3) Văn phòng HĐND và UBND xã xin ý kiến về: Báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Hội nghị tiếp xúc cử tri với Đại biểu HĐND xã trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

- Thành phần: Các Phó Chủ tịch UBND xã; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội. VP: Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng (đ/c Bính) và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (Đ/c Thu, đ/c Trang)

- Thời gian, địa điểm: 15 giờ 00 – 15 giờ 40, tại Phòng họp B - UBND xã.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân và các Phó Chủ tịch UBND xã: Họp Thành viên UBND xã

- Nội dung: Như cuộc họp Thường trực UBND xã;

- Thành phần: Thành viên UBND xã (Trưởng Công an, Chỉ huy trưởng BCHQS, Trưởng phòng Kinh tế, Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội; Chánh Văn phòng); Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công; VP: Phó Chánh Văn phòng (đ/c Bính) và Chuyên viên VP HĐND và UBND xã (Đ/c Thu).

- Thời gian, địa điểm: 15 giờ 40 đến 16 giờ 00, tại phòng họp B - UBND xã.

3. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Chủ trì họp giao ban Thường trực UBND xã hàng tuần với Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Nội dung: Báo cáo kết quả rà soát thực hiện nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, Trung tâm PVHCC, Trung tâm DVTH tuần 28/2026 (*giao Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*)

- Thành phần: Các Phó Chủ tịch UBND xã; VP: Chánh, các Phó Chánh Văn phòng.

- Thời gian, địa điểm: Từ 16 giờ 00, tại Phòng họp B-UBND xã.

THỨ BA (14/7)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu và Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Dự Ban Chỉ đạo công tác giải ngân vốn đầu tư công và giải phóng mặt bằng các dự án có thu hồi đất trên địa bàn xã. (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*)

- **Thành phần:** Các đ/c Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xã là thành viên BCD, thành phần khác theo Quyết định số 130-QĐ/ĐU ngày 13/7/2026 của BTV Đảng ủy xã (trong đó: Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã); *Giao Phòng Kinh tế mời đ/c Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm Phát triển Quỹ đất chi nhánh Đồng Phú.*

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Phòng họp Đảng ủy.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Dự Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2026 ngành tổ chức xây dựng Đảng và công tác xây dựng Đảng trên lĩnh vực tuyên giáo và dân vận.

- **Thành phần:** Đại diện lãnh đạo Công an xã, Ban CHQS xã (phụ trách lĩnh vực tuyên giáo – Dân vận)

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Hội trường Đảng ủy xã

3. Ủy nhiệm Lãnh đạo Phòng Kinh tế: Tham gia rà soát, lập Biên bản vi phạm hành chính trong hoạt động xây dựng đối với các tổ chức, cá nhân tham gia dự án Nâng cấp, mở rộng ĐT.753 và xây dựng cầu Mã Đà kết nối với sân bay Quốc tế Long Thành Đồng Nai và cảng Cái Mép, Thị Vải Bà Rịa - Vũng Tàu. *(theo Giấy mời số 206/GM-SXD ngày 10/7/2026)*

Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00, tại Phòng họp Sở Xây dựng, số 38, Phan Chu Trinh, phường Trần Biên, thành phố Đồng Nai.

4. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Tham gia xem xét thẩm định tại chỗ *(Theo Giấy mời số 86/2026/QDD-XXTĐTC của Tòa án Nhân dân Khu vực 09- Thành phố Hồ Chí Minh ngày 26/6/2026)*

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại các vị trí đất tranh chấp

5. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Tham gia xem xét thẩm định tại chỗ *(theo Giấy mời của Tòa án Nhân dân Khu vực 15 - Thành phố Hồ Chí Minh ngày 07/7/2026)*

- **Thời gian, địa điểm:** 09 giờ 30, tại thửa đất số 832, tờ bản đồ số 4, ấp Quân Y (nay là ấp Trảng Tranh), xã Tân Lợi.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Chủ trì họp đánh giá kết quả hoạt động của Ban đại diện Hội đồng quản trị NHCSXH 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026. *(giao Phòng Kinh tế phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung)*

-**Thành phần:** Ban đại diện Hội đồng quản trị NHCSXH xã theo Quyết định số 201/QĐ-UBND ngày 04/3/2026 (gồm: Chủ tịch UBND xã; Trưởng phòng Kinh tế xã; Phó Giám đốc PGD NHCSXH Đồng Phú); Đại diện Lãnh đạo Công an xã; Chủ tịch các hội: Nông dân, Liên hiệp Phụ nữ, Cựu Chiến binh và Đoàn Thanh niên xã; Chuyên viên Phụ trách lĩnh vực Phòng Kinh tế). **VP:** Phó Chánh Văn phòng (Đ/c Hải), chuyên viên VP HĐND & UBND xã (đ/c Linh)

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp B - UBND xã.

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tự: Chủ trì họp rà soát công tác chuẩn bị và các điều kiện tổ chức Kỳ họp thứ Ba (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) của HĐND xã Tân Lợi khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

- **Thành phần:** Các Phó Trưởng Ban chuyên trách HĐND xã. VP: Chánh Văn phòng và CV VP HĐND và UBND xã (đ/c Trang, Mơ).

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp D - UBND xã.

3. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Đi cơ sở

4. Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Chủ trì họp Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai theo nội dung đơn kiến nghị của bà Nguyễn Thị Hồng (*giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung và thông báo đến các thành phần có liên quan*).

- **Thành phần:** Mời: PCT UBMTTQVN xã kiêm CT Hội Cựu chiến binh; Phó Trưởng phòng Kinh tế (đ/c Thanh); Bí thư chi bộ, Trưởng ấp Tân Hưng; đại diện các hộ gia đình, cá nhân có liên quan (*giao Phòng Kinh tế mời*); chuyên viên phụ trách lĩnh vực Phòng Kinh tế. VP: *Giao đ/c Thu - CVKT chuẩn bị phòng họp*.

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Hội trường A-UBND xã

5. Ủy nhiệm Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội: Dự buổi bàn giao công việc, hồ sơ, tài liệu, tài sản và tài chính giữa các ấp trước và sau tổ chức, sắp xếp đối với ấp Tân Hưng. (*Giao ấp Tân Hưng chuẩn bị nội dung*)

- **Thành phần: Mời dự:** Theo Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 13/7/2026 của UBND xã Tân Lợi (*giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời*). VP: Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Bính).

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Nhà Văn hóa ấp Tân Hưng.

THỨ TƯ (15/7)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Dự Lễ trao tặng các phần thưởng cao quý của Đảng và Nhà nước năm 2026 (theo Giấy mời số 332/GM-UBND ngày 09/7/2026). (*Lưu ý trang phục: Quần tây, áo sơ mi, thắt cà vạt*)

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00, tại Trung tâm Hội nghị thành phố (Số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, thành phố Đồng Nai)

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tự: Tiếp Công dân (*theo Kế hoạch số 03/KH-HĐND ngày 04/5/2026 của HĐND xã*).

- **Thành phần:** Phó Trưởng 02 Ban HĐND xã; Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã (Đ/ Thanh – PTP KT, Đ/c Yên – PPVH-XH); Tổ Đại biểu HĐND số 01; Chánh VP và chuyên viên VP HĐND và UBND xã (đ/c Nhung, Trang).

- **Thời gian, địa điểm:** Phòng tiếp công dân - Trụ sở UBND xã (cả ngày).

3. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Dự Hội nghị tổng kết thực hiện Luật Quốc phòng năm 2018, Luật Dân quân tự vệ năm 2019 và Luật Giáo dục quốc phòng và an ninh năm 2013. (*Giao Ban CHQS xã chủ trì, phối hợp với Văn phòng*

HĐND và UBND; Trung tâm DVTH và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung theo Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 11/7/2026 của UBND xã)

- **Thành phần:** Mời: Đại diện Thường trực Đảng ủy xã, HĐND xã, UBMTTQVN xã; Đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Công an xã, Ban Xây dựng Đảng; Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa – xã hội, Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trạm Y tế xã; Lãnh đạo và lực lượng Ban Chỉ huy quân sự xã; Đại diện Ban giám hiệu các Trường Tiểu học và THCS trên địa bàn xã; Bí thư chi bộ, Trưởng ấp, Ấp đội trưởng các ấp trên địa bàn xã và các thành phần khác có liên quan (giao BCHQS xã thông báo). *VP: giao đ/c Trọng phối hợp chuẩn bị bảng tên và các nội dung liên quan phục vụ hội nghị; đ/c Mơ chuẩn bị hội trường.*

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Hội trường A- UBND xã.

4. Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Làm việc tại trụ sở

5. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Xác định vị trí trồng trụ điện công trình Xây dựng cơ bản lưới điện khu vực 02 huyện Đồng Phú *(theo Công văn số 9216/PCĐN-QLDA ngày 13/7/2026)*

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30, tại Phòng họp B-UBND xã, sau đó đi thực tế khu đất.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Làm việc tại trụ sở

2. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Chủ trì họp kiểm điểm đối với tập thể và các cá nhân Trung tâm Dịch vụ tổng hợp theo nội dung Báo cáo số 291a/BC-PKT ngày 08/6/2026 của Tổ Kiểm tra 387.

- **Thành phần:** Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách lĩnh vực Phòng Văn hóa - Xã hội; Giám đốc, PGĐ và toàn thể viên chức, người lao động của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp. *VP: Phó Chánh Văn phòng (đ/c Hải) và Chuyên viên VP HĐND và UBND xã (đ/c Phụng)*

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp B- UBND xã.

3. Ủy nhiệm Phòng Văn hóa – Xã hội: Tham gia tập huấn, hướng dẫn sử dụng phần mềm đánh giá xếp hạng DTI cấp sở, xã trên địa bàn thành phố Đồng Nai *(theo Công văn số 2783/SKHCHN-CĐS ngày 10/7/2026)*

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp B-UBND xã

THỨ NĂM (16/7)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân và Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tự: Dự họp Thường trực Đảng ủy xã lần thứ 49 năm 2026.

- Nội dung:

(1). Ban Xây dựng Đảng trình: (1) Công tác cán bộ; (2) dự thảo Kế hoạch thực hiện Kết luận số 231-KL/TW ngày 08/01/2026 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW ngày 09/01/2014 của Bộ Chính trị khóa XI về "Công tác lý luận và định hướng nghiên cứu đến năm 2030" trên địa bàn xã.

(2). Đoàn kiểm tra 110 thông qua: (1) Báo cáo kết quả kiểm tra Đảng ủy và đồng chí Bí thư Đảng ủy UBND xã; (2) dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra Đảng ủy và đồng chí Bí thư Đảng ủy UBND xã.

(3). Thường trực HĐND xã xin chủ trương tổ chức Kỳ họp thứ Ba (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Phòng họp Đảng ủy xã.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu và các Phó Chủ tịch UBND xã: Dự họp Ban Thường vụ Đảng ủy lần thứ 47 năm 2026.

- **Thành phần:** Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy xã (Trưởng Công an, Chỉ huy trưởng BCHQS xã).

- **Thời gian, địa điểm:** 09 giờ 00, tại Phòng họp Đảng ủy xã.

3. Ủy nhiệm Phòng Văn hóa - Xã hội: Tham dự lớp tập huấn “Nâng cao năng lực xác nhận khuyết tật cho cán bộ làm công tác người khuyết tật cấp xã” (theo Công văn số 3141/SYT-CSXH ngày 11/7/2026)

- **Thành phần cùng dự:** Chủ tịch UBND xã; Phó Giám đốc Trạm Y tế.

- **Thời gian, địa điểm:** Cả ngày, tại Khách sạn Bom Bo, số 620 Quốc lộ 14, phường Bình Phước, thành phố Đồng Nai.

4. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Tham gia khảo sát vị trí đề xuất xây dựng khu tái định cư phục vụ tái định cư các dự án trọng điểm trên địa bàn xã Tân Lợi (theo Giấy mời số 300/GM-TTPTQĐ ngày 10/7/2026 và Công văn số 828/TTPTQĐ-QLDA ngày 13/7/2026)

Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00, tại Phòng họp D-UBND xã, sau đó đi thực tế khu đất. (thay đổi thời gian từ ngày 15/7/2026 sang 16/7/2026)

5. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Tham gia xem xét thẩm định tại chỗ (Theo Công văn số 884/TA-DS của Tòa án Nhân dân Khu vực 09- Thành phố Đồng Nai ngày 13/7/2026)

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 30, tại các vị trí đất tranh chấp

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Tiếp công dân định kỳ.

- **Thành phần:** Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế. VP: Chánh Văn phòng và chuyên viên VP HĐND và UBND xã (đ/c Nhung).

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng tiếp công dân.

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu và Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Làm việc tại trụ sở

3. Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Dự Hội nghị bàn giao Hội Khuyến học xã

Nội dung 1: Thường trực Hội Khuyến học cũ họp thống nhất nội dung chương trình, kinh phí tổ chức.

- **Thành phần:** Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Kế toán Phòng Văn hóa - Xã hội; ông Lê Ngọc Ánh Hiệu trưởng Trường TH và THCS Tân Lợi; bà Hà Thị Cúc Phó Hiệu trưởng Trường TH và THCS Tân Lợi.

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00 – 15 giờ 30, tại Phòng họp B-UBND xã.

Nội dung 2: Hội nghị bàn giao giữa Ban Thường trực Hội Khuyến học cũ và Ban Thường vụ Hội Khuyến học mới.

- **Thành phần:** Ban Thường vụ Hội Khuyến học gồm: ông Nguyễn Văn Định, ông Nguyễn Thái Bình, ông Nguyễn Văn Tạo; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Kế toán Phòng Văn hóa - Xã hội; ông Lê Ngọc Ánh Hiệu trưởng Trường TH và THCS Tân Lợi; bà Hà Thị Cúc Phó Hiệu trưởng Trường TH và THCS Tân Lợi.

- **Thời gian, địa điểm:** 15 giờ 30, tại Phòng họp B-UBND xã.

4. Ủy nhiệm Phòng Kinh tế: Dự Họp Hội đồng thẩm định Báo cáo kết quả thăm dò khoáng sản tại xã Tân Lợi, thành phố Đồng Nai. (Theo Giấy mời 621/GM-SNNMT ngày 10/7/2026)

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30, tại Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố Đồng Nai (Số 518- 520, đường Đồng Khởi, phường Tam Hiệp, thành phố Đồng Nai)

THỨ SÁU (17/7)

SÁNG

1. Thành ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã Dương Thanh Huân; Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu và Phó Chủ tịch UBND xã Đặng Văn Tiến: Dự kỳ họp thứ Ba (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND xã khóa XIII nhiệm kỳ 2026-2031 (*Giao Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp TTDVTH, các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị hội trường, âm thanh, nước uống và các điều kiện khác phục vụ kỳ họp*)

- **Thành phần:** Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN và các đoàn thể xã; Các vị đại biểu HĐND xã khóa XIII; Đại diện lãnh đạo: Công an, Ban Chỉ huy quân sự xã; Đại diện lãnh đạo: Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng Đảng ủy xã; Đại diện lãnh đạo: Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Trung tâm PV HCC, Trung tâm DVTH; các Trường Mầm Non, Trường TH&THCS trên địa bàn xã, Trạm y tế xã; Bí thư chi bộ, Trưởng ấp, Trưởng ban CTMT các ấp. VP: Chánh, các Phó Chánh Văn phòng và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (đ/c Trang, đ/c Mỡ, đ/c Linh)

- **Thời gian, địa điểm:** (cả ngày), bắt đầu lúc 08 giờ 00, tại Hội trường Đảng ủy xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Dự Hội nghị giao ban trực tuyến với Thường trực Thành ủy tại điểm cầu cấp xã.

- **Thành phần:** Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy, UB MTTQVN xã.

- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Hội trường A-UBND xã.

CHIỀU

1. Phó Chủ tịch UBND xã Lê Cẩm Tú: Làm việc tại trụ sở.

2. Ủy nhiệm lãnh đạo Phòng Văn hóa – Xã hội: Dự buổi bàn giao công việc, hồ sơ, tài liệu, tài sản và tài chính giữa các ấp trước và sau tổ chức, sắp xếp đối với ấp Tân Hòa.

- **Thành phần:** Theo Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 13/7/2026 của UBND xã Tân Lợi (*giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời*). VP: Phó Chánh VP HĐND và UBND xã (đ/c Hải)

- **Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Nhà Văn hóa ấp Tân Hòa.

3. Ủy nhiệm Phòng Văn hóa – Xã hội: Dự tham dự hội nghị triển khai tập huấn sử dụng Hệ thống quản lý trực tuyến nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn thành phố Đồng Nai (*theo Công văn số 108/SKHCN-KHCN ngày 09/7/2026*)

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30, tại Sảnh Rose (lầu 1) Khách sạn Đồng Nai, tại số 57 Phạm Văn Thuận, phường Tam Hiệp, thành phố Đồng Nai.

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC DỰ KIẾN TUẦN 30

Từ ngày 20/7/2026 – 26/7/2026

THỨ HAI (20/7)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Chủ trì cuộc họp giao ban đầu tuần nghe các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp báo cáo kết quả công việc tuần trước và nhiệm vụ tuần tiếp theo.

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu: Chủ trì họp giao ban đầu tuần nghe các Ban HĐND xã tổng hợp báo cáo kết quả công việc tuần trước và nhiệm vụ tuần tiếp theo.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu và các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở

THỨ BA (21/7)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu; các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở (cả ngày)

THỨ TƯ (22/7)**SÁNG**

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu; các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở (cả ngày)

THỨ NĂM (23/7)**SÁNG**

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân: Tiếp công dân định kỳ. (cả ngày)

2. Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu; các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở (cả ngày)

3. Ủy nhiệm Phòng Văn hóa – Xã hội và Phòng Kinh tế: Dự Hội nghị tập trung triển khai và thảo luận sâu về 02 chuyên đề chính nhằm hiện thực hóa các mục tiêu chiến lược của thành phố (Theo Công văn số 98/SKHCN-TDDC ngày 03/7/2026)

- Thành phần: Cán bộ, công chức, viên chức phụ trách lĩnh vực TCĐLCL, Giáo dục và Đào tạo, Công Thương. *(Phòng Văn hóa – Xã hội và Phòng Kinh tế Phối hợp để cử thành phần tham dự)*

- Thời gian, địa điểm: 08 giờ, tại Hội trường lớn Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai (Số 1597, Đường Phạm Văn Thuận, phường Trảng Biên, thành phố Đồng Nai).

THỨ SÁU (24/7)**SÁNG**

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu; các Phó Chủ tịch UBND xã: Dự Lễ dâng hương tưởng niệm các anh hùng liệt sỹ của Trung đoàn Pháo binh 28 *(Giao Phòng Văn hóa – Xã hội phối hợp Trung đoàn Pháo binh 28 chuẩn bị)*

- **Thời gian, địa điểm:** Từ 09 giờ 00 đến 12 giờ 00, tại vị trí thửa đất nhà ông Hai Nhật, ấp Thạch Màng, xã Tân Lợi, thành phố Đồng Nai.

2. Ủy nhiệm Chánh VP HĐND và UBND xã: Tham dự Hội nghị triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành cho cán bộ, công chức trên địa bàn thành phố Đồng Nai. *(theo Giấy mời số 198/GM-TT ngày 07/7/2026)*

- **Thành phần:** Công chức HĐND và UBND xã (Đ/c Nhung); Công chức Phòng Văn hóa – Xã hội, Công chức Phòng Kinh tế.

- **Thời gian, địa điểm:** Từ 08 giờ 00, tại Hội trường UBND phường Đồng Phú. Địa chỉ: đường Trần Phú, khu phố Tân Phú, phường Đồng Phú, thành phố Đồng Nai.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Lê Văn Trân; Phó Chủ tịch HĐND xã Nguyễn Đức Việt Tựu; các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

** Lưu ý: Các phòng ban được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp đến trước thời gian họp, Hội nghị 10 phút để phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị chu đáo.*

** Lịch làm việc này thay giấy mời họp./.*

Nơi nhận:

- TT.Đảng ủy; TT.HĐND xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- UBNDTTQVN xã và các tổ chức thành viên;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xã;
- Trung tâm PVHCC; các ấp;
- LĐVP, CV các khối;
- Các trường: MN, TH, THCS;
- Website UBND xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Hồng Ngoan