

## BÁO CÁO

### **Kết quả thẩm tra Báo cáo của UBND xã về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân 6 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026**

Thực hiện phân công của Thường trực HĐND xã, Ban Văn hóa – Xã hội HĐND xã tiến hành thẩm tra Báo cáo số 426/BC- UBND ngày 22/6/2026 của UBND xã về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 06 tháng cuối năm; Báo cáo số 491/BC-UBND ngày 08/7/2026 của UBND xã cung cấp, giải trình thêm một số nội dung đối với báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 06 tháng cuối năm; các tài liệu liên quan. Ban báo cáo kết quả thẩm tra như sau:

#### **I. KẾT QUẢ THẨM TRA:**

##### **1. Kết quả đạt được**

Ban Văn hóa - Xã hội cơ bản thống nhất với đánh giá của UBND xã về tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong 06 tháng đầu năm 2026.

06 tháng đầu năm 2026, UBND xã đã duy trì thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định; thực hiện việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư của công dân; quan tâm chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền.

Qua báo cáo và tài liệu giải trình cho thấy:

a) Tổng số lượt tiếp công dân là 143 lượt, trong đó: 39 lượt có công dân tham dự, với 39 công dân, cụ thể:

- Tổ chức tiếp thường xuyên 116 lượt (38 lượt có công dân), tiếp 38 công dân.

- Tiếp định kỳ của lãnh đạo là 27 lượt, với 01 công dân (trong đó: Bí thư, Chủ tịch HĐND tiếp 09 lượt với 0 công dân tham dự; Chủ tịch UBND xã tiếp 18 lượt (01 lượt có công dân, 01 công dân).

- Tiếp đột xuất 0 lượt, 0 công dân.

##### **b) Tổng số đơn:**

- Tổng số đơn tiếp nhận phải xử lý trong kỳ là 64 đơn, trong đó, đơn nhận trong kỳ là 43 đơn; đơn kỳ trước chuyển sang là 21 đơn.

- Phân loại: 10 đơn khiếu nại; 54 đơn kiến nghị, phản ánh. Số đơn thuộc thẩm quyền UBND xã là 64 đơn.

- Đã giải quyết 35 đơn (35 vụ việc) chiếm 54,69% đơn trong kỳ, gồm: 03 đơn khiếu nại và 32 đơn kiến nghị, phản ánh. Trong tổng số 35 đơn đã giải quyết: có 12/35 đơn giải quyết đúng hạn, đạt 34,29%; 23/35 đơn giải quyết quá hạn (chiếm tỷ lệ 65,71% đơn đã giải quyết).

- Tổng số đơn đang giải quyết 29/64 đơn (29 vụ việc), trong đó: trong đó: 07/29

đơn trong hạn giải quyết, chiếm 24,14% (01 đơn khiếu nại, 06 đơn kiến nghị phản ánh) và 22/29 đơn quá hạn giải quyết, chiếm 75,86% (06 đơn khiếu nại và 16 đơn kiến nghị, phản ánh).

- Không phát sinh vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết Chủ tịch UBND xã; không có quyết định giải quyết khiếu nại và kết luận nội dung tố cáo phải tổ chức thi hành trong kỳ.

- Công tác phối hợp giữa Văn phòng HĐND và UBND với các phòng chuyên môn từng bước được duy trì; các vụ việc đều được tiếp nhận, phân loại và theo dõi, không để xảy ra điểm nóng, khiếu kiện đông người, phức tạp kéo dài.

Nhìn chung, UBND xã đã có nhiều cố gắng trong điều kiện địa phương vừa thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, khối lượng hồ sơ, tài liệu tiếp nhận từ các xã cũ lớn, phát sinh nhiều khó khăn trong công tác quản lý và xử lý hồ sơ.

## **2. Những tồn tại, hạn chế**

Bên cạnh những kết quả đạt được, Ban Văn hóa - Xã hội nhận thấy còn một số hạn chế cần được tập trung khắc phục.

- Thứ nhất: Tiêu đề báo cáo của UBND xã chưa thể hiện rõ thời điểm báo cáo (chưa có cụm từ năm 2026 để chính xác thời điểm báo cáo). Số liệu tiếp công dân chưa chính xác (tổ chức tiếp 143 lượt nhưng báo cáo ghi tổ chức tiếp 117 lượt).

- Thứ hai: Tỷ lệ giải quyết đơn còn thấp. Trong tổng số 64 đơn tiếp nhận, mới giải quyết được 35/64 đơn, đạt 54,69% tổng số đơn thụ lý; còn 29/64 đơn đang giải quyết, chiếm 45,31%, cho thấy số đơn cần giải quyết còn khá lớn.

- Thứ ba: Số đơn giải quyết quá hạn còn nhiều: Đến thời điểm báo cáo 31/5/2026 có 45/64 đơn quá hạn giải quyết (23 đơn đã giải quyết và 22 đơn đang giải quyết), chiếm 70,31% tổng số đơn tiếp nhận. Đây là hạn chế cần được UBND xã đặc biệt quan tâm, vì ảnh hưởng trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp của công dân cũng như hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

Thứ tư: Năng lực nghiệp vụ của đội ngũ trực tiếp tiếp nhận, xử lý, tham mưu giải quyết đơn thư chưa đồng đều. Báo cáo giải trình cho thấy công chức tiếp nhận đơn chưa được tập huấn đầy đủ nên việc hướng dẫn, phân loại, tiếp nhận đơn có thời điểm còn chưa bảo đảm yêu cầu, kéo dài thời gian xác minh và xử lý hồ sơ.

Thứ năm, báo cáo của UBND xã chưa xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và chưa đề ra giải pháp cụ thể nhằm giảm tỷ lệ giải quyết đơn quá hạn trong thời gian tới.

## **3. Nguyên nhân**

Ban thống nhất với các nguyên nhân UBND xã đã nêu tại Báo cáo số 426/BC-UBND ngày 22/6/2026 và Báo cáo số 491/BC-UBND ngày 08/7/2026 của UBND xã, bao gồm:

- Sau khi sáp nhập đơn vị hành chính, khối lượng hồ sơ của ba xã rất lớn, nhiều hồ sơ lưu trữ từ nhiều năm trước chưa được chỉnh lý, số hóa nên việc tra cứu gặp nhiều khó khăn.

- Một bộ phận công chức chưa được đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Sự phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn trong việc cung cấp hồ sơ, xác minh nguồn gốc vụ việc có thời điểm còn chậm.

Bên cạnh đó, Ban nhận thấy công tác theo dõi tiến độ giải quyết từng vụ việc và kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị đối với việc để quá hạn giải quyết đơn chưa thật sự quyết liệt.

#### **4. Kiến nghị, giải pháp**

Để nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong 06 tháng cuối năm 2026, Ban Văn hóa - Xã hội đề nghị UBND xã tập trung thực hiện một số giải pháp sau:

- Rà soát toàn bộ 29 đơn đang giải quyết; xây dựng kế hoạch xử lý dứt điểm từng vụ việc, trong đó ưu tiên giải quyết các đơn đã quá hạn.

- Tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo UBND xã và người đứng đầu các phòng chuyên môn trong việc chỉ đạo, tham mưu và kiểm tra tiến độ giải quyết đơn thư; định kỳ hằng tháng tổ chức rà soát các hồ sơ có nguy cơ quá hạn để kịp thời tháo gỡ khó khăn.

- Khẩn trương chỉnh lý, sắp xếp, số hóa hồ sơ sau sáp nhập; xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý hồ sơ, bảo đảm việc tra cứu, khai thác thông tin nhanh chóng, chính xác.

- Tổ chức tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn; nâng cao kỹ năng hòa giải, đối thoại, xác minh và tham mưu giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh cho đội ngũ công chức viên chức.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; hướng dẫn công dân thực hiện đúng trình tự, thủ tục, hạn chế đơn không đủ điều kiện hoặc gửi nhiều nơi.

- Điều chỉnh tiêu đề báo cáo của UBND xã để thể hiện rõ thời điểm báo cáo và điều chỉnh số lượt tiếp công dân để đảm bảo chính xác (143 lượt).

- Thực hiện nghiêm việc công khai kết quả giải quyết theo quy định; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, theo dõi tiến độ giải quyết đơn thư.

## **II. KẾT LUẬN**

Ban Văn hóa - Xã hội cơ bản thống nhất với nội dung Báo cáo của UBND xã về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm 2026; đồng thời, đề nghị UBND xã tiếp thu các ý kiến thẩm tra của Ban, tập trung khắc phục tình trạng giải quyết đơn quá hạn, nâng cao chất lượng tiếp công dân, đẩy nhanh tiến giải quyết các đơn quá hạn nhằm hạn chế phát sinh khiếu kiện trong thời gian tới.

Trên đây là báo cáo thẩm tra của Ban Văn hóa - Xã hội đối với báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 06 tháng cuối năm 2026 của UBND xã Tân Lợi. Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã kính trình HĐND xã xem xét, quyết định./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã;
- Đại biểu HĐND xã Khóa XIII;
- TV Ban VHXXH;
- Lưu: VT.

**TM. BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI**  
**KT. TRƯỞNG BAN**  
**PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Lê Võ Văn Phúc**